

ПРИНЯТО

решением Общего собрания
работников

Протокол № 1
от «31» 08 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по ГБДОУ детский сад № 67
Приморского района Санкт-Петербурга
от «01» 09 2017 г.

№ 61-ОД
Заведующий Е.П. Климова
М.П.



**Положение о рабочей группе по внедрению
профессиональных стандартов**

**в ГБДОУ детский сад № 67 Приморского района
Санкт-Петербурга**

I. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 67 Приморского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Положение, ГБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией РФ, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ, Уставом ГБДОУ.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным правовым актом ГБДОУ, обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников ГБДОУ и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

1.4. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапному внедрению профессиональных стандартов в деятельность ГБДОУ.

1.5. Рабочая группа создается в ГБДОУ на период внедрения профессиональных стандартов.

II. Основные задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в ГБДОУ;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты ГБДОУ, касающихся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка уровня образования сотрудников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставляемых сотрудником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации сотрудников в целях приведения уровня образования сотрудников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и

профессий сотрудников в соответствии с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;

- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях её совершенствования и установлений заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня сотрудника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на неё задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;

- информирует сотрудников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт ГБДОУ, индивидуальных консультаций, ответов на запросы отдельных сотрудников;

- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

III. Состав рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных сотрудников ГБДОУ. В состав рабочей группы обязательно входят заведующий ГБДОУ и специалист по кадрам.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом заведующего ГБДОУ. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

IV. Порядок работы рабочей группы

4.1. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости.

4.2. Заседание рабочей группы является открытым.

4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало 2/3 числа списочного состава группы.

4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основании предложений членов рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

4.6. Решения рабочей группы имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом заведующего ГБДОУ.

V. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.
- 5.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в новой редакции Положения Общим собранием работников ГБДОУ и утверждаются приказом заведующего ГБДОУ.
- 5.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.